

樹德科技大學運籌管理系 95 學年度四年制日間部入學新生課程表

課 程 名 稱																		
校訂必修	國文-寫作技巧 (3 學分)		英文 I (0 學分)		創造思考與問題解決 (2 學分)		※「英文能力培養」,需以達到本校規定有關考試標準之成績證明,申請取得「P」(通過)成績,或滿足條件而通過補救課程後,取得「CP」(條件通過)成績。 ※英文課程(I-IV)需依新生英文能力分級結果,循序修畢;若因分級或其他條件可見修英文課或修,需選修情意溝通課程或各系專業課程以補滿所缺學分。 ※情意溝通 14 學分,其中 8 個學分必須在情意溝通四組中各修一門課,其餘之 6 學分可依個人興趣在情意溝通中選修。 ※持有校外相關證照可辦理「資訊技能」該科目免修者,仍需選修情意溝通課程或各系專業課程以補足所缺 1 學分。										32	
	國文-文學欣賞 (3 學分)		英文 II (0 學分)		通識概論 (1 學分)													
	軍訓 (上下學期, 0 學分)		英文 III (3 學分)		情意通識 (14 學分)													
	體育 (上下學期, 0 學分)		英文 IV (3 學分)		計算機概論 (2 學分)													
	服務領導教育 (二學期, 0 學分)		英文能力培養 (0 學分)		資訊技能 (1 學分)													
學 年		第一學年 (95 學年度)				第二學年 (96 學年度)				第三學年 (97 學年度)				第四學年 (98 學年度)				合計
學期 科目	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分		
院 必 修	個體經濟學	3	總體經濟學	3	統計學	3	行銷原理	3					工作態度與倫理	3			22	
			會計學	3														
			會計實務	1														
			管理學	3														
主學程：運籌管理學程	專業必修	微積分	3	程式設計	3	倉儲管理	3	應用統計學	3	品質管理	3	系統分析與設計	3	全球運籌與供應鏈管理	3		48	
		運籌管理概論	3	管理數學	3	物流管理	3	管理資訊系統	3	作業研究	3	生產與作業管理	3	實務專題(二)	3			
								資料庫管理系統	3	實務專題(一)	3							
	主學程選修	運輸系統概論	3			科技英文	3	工程經濟	3	顧客關係管理	3	服務管理	3	人力資源管理	3	企業實習(Topping 2)	6	47
						財務管理	3	多媒體應用	3	實驗設計與分析	3	工作研究	3	資料處理進階	3	生產管理實務	3	
										工程寫作與報告	2				決策支援系統	3		
副學程：專業選修課程	副學程選修									製造程序	3	企業資源規劃	3	電子商務	3		21	
										電腦軟體應用(一)	3	品質保證系統	3	採購管理	3			
												電腦軟體應用(二)	3					
備 註		備註 1：畢業最低學分數 135 學分【包含校訂必修 32 學分，院必修 22 學分，主學程必修 48 學分，主、副學程選修[不包括企業實習(Topping 2)] 總計至少 21 學分，其餘 12 選修學分，可選修本校各系、所開設之課程】。 備註 2：企業實習 (Topping 2) 課程為參加校外實習必修課程，列入 135 畢業學分數，但仍須修滿上述其他主、副學程選修課程之最低學分數。 備註 3：參加企業實習 (Topping 2) 課程之校外實習，須審慎規劃其餘達成畢業條件之學分數，並依照管理學院辦理實習之相關規定。 備註 4：管理學院各系之副學程課程皆可修習，修滿本系副學程選修 21 學分中之 16 學分者，將發予副學程證書，修習管理學院其他系之副學程，依管理學院各系之規定。																170

製表：組員嚴大貞

單位主管：主任李敬文

97 年 9 月 12 日

97.11.5 97(1)校務組
97.11.12 97(1)教務組