

樹德科技大學運籌管理系96學年度四年制日間部入學新生課程表

課程名稱																	32	
校訂必修	國文-寫作技巧 (2學分)	基礎英文 I (0學分)	創造思考與問題解決 (2學分)	※「英文能力培養」，需以達到本校規定相關考試標準之成績證明，申請取得「P」(通過)成績，或滿足條件而通過補救課程後，取得「CP」(條件通過)成績。 ※新生皆須循序修畢4學分之英文課程。 ※通過英文能力培養者，可免修循序而上之英文課程，但仍須以通識情意課程來補足學分數。 ※情意通識14學分，其中8個學分必須在情意通識四組中各修一門課。其餘之6學分可依個人興趣在情意通識中選修。														
	國文-文學欣賞 (2學分)	基礎英文 II (2學分)	通識概論 (2學分)															
	經典選讀 (2學分)	進階英文 I (2學分)	情意通識 (14學分)															
	軍訓 (上下學期，0學分)	進階英文 II (2學分)	計算機概論 (2學分)															
	體育 (二學期，0學分)	英文能力培養 (0學分)	服務領導教育 (兩學期，0學分)															
學年	第一學年 (96學年度)				第二學年 (97學年度)				第三學年 (98學年度)				第四學年 (99學年度)				合計	
科目	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分		
院必修	經濟學原理	3	管理學	3	統計學	3	行銷原理	3					工作態度與倫理	3			19	
	會計學	3																
	會計實務	1																
主學程：運籌管理學程	專業必修	微積分	3	程式設計	3	倉庫管理	3	應用統計學	3	品質管理	3	系統分析與設計	3	全球運籌與供應鏈管理	3		51	
		運籌管理概論	3	管理數學	3	物流管理	3	管理資訊系統	3	作業研究	3	生產與作業管理	3	實務專題(二)	3			
		電腦軟體應用(一)	3							資料庫管理系統	3	實務專題(一)	3					
	主學程選修			應用日文	3	科技英文	3	工程經濟	3	顧客關係管理	3	服務管理	3	人力資源管理	3	企業實習 (Topping 2)	6	47
						財務管理	3	多媒體應用	3	實驗設計與分析	3	工作研究	3	資料處理進階	3	生產管理實務	3	
										工程寫作與報告	2				決策支援系統	3		
副學程：副學程選修			電腦軟體應用(二)	3					製造程序	3	企業資源規劃	3	電子商務	3		21		
									運輸系統概論	3	品質保證系統	3	採購管理	3				
備註1：畢業最低學分數135學分【包含校訂必修32學分，院必修19學分，主學程必修51學分，主、副學程選修【不包括企業實習 (Topping 2)】總計至少21學分，其餘12選修學分，可選修本校各系、所開設之課程】。 備註2：企業實習 (Topping 2) 課程為參加校外實習必修課程，列入135畢業學分數，但仍須修滿上述其他主、副學程選修課程之最低學分數。 備註3：參加企業實習 (Topping 2) 課程之校外實習，須審慎規劃其餘達成畢業條件之學分數，並依照管理學院辦理實習之相關規定。 備註4：管理學院各系之副學程課程皆可修習，修習管理學院其他系之副學程，依管理學院各系之規定。																	170	

製表日期2008/9/12

製表人：組員嚴大貞

系主任：運籌管理系主任 李敬文

院長：陳清耀

99.11.5 99(1)校務會議
99.11.12 99(1)學務會議