

# 樹德科技大學運籌管理系 97 學年度 四技日間部入學新生課程表

學 年		第一學年（97 學年度）				第二學年（98 學年度）				第三學年（99 學年度）				第四學年（100 學年度）				合計
學期 科目		上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分	上學期	學分	下學期	學分	
校訂必修		國文-寫作技巧	2	國文-經典選讀	2	情意通識	4	情意通識	4	情意通識	4	情意通識	2					28
		國文-文學欣賞	2	計算機概論	2	進階英文 I	2	進階英文 II	2									
		基礎英文 I	0	基礎英文 II	2													
		軍訓 i	0	軍訓 j	0													
		體育	0	體育	0													
		服務領導教育	0	服務領導教育	0													
院 必 修		經濟學原理	3	管理學	3	統計學	3	行銷原理	3					工作態度與倫理	3			19
		會計學	3															
		會計實務	1															
主學程：運籌管理學程	主學程必修	微積分	3	程式設計	3	運輸系統概論	3	應用統計學	3	品質管理	3	資訊系統建置	3	實務專題(二)	3			49
		運籌管理概論	3	管理數學	3	網頁設計實務	3	物流管理	3	管理科學概論	3	生產與作業管理	3					
		科際整合與大學教育	2	創造思考與問題解決	2					資料庫管理系統	3	實務專題(一)	3					
	主學程選修	電腦軟體應用(一)	3	應用日文	3	職場英文	3	投資方案分析	3	物流資訊管理	3	服務管理	3	人力資源管理	3	生產管理實務	3	47
						財務管理	3	工作方法與分析	3	改善方法	3	多媒體應用	3	採購管理	3	航空營運管理	3	
										職場寫作應用	2			顧客關係管理	3			
就副學程：	副學程選修			電腦軟體應用(二)	3					網路行銷	3	物流管理實務	3	電子商務	3	企業實習 (topping2)	6	27
										大眾運輸管理	3	品質保證系統	3	企業資源規劃	3			
學分規定		1.最低畢業學分 135 學分。校訂必修 28 學分，院必修 19 學分，主學程必修 49 學分，系專業選修 39 學分。 2.選修學分中，本系所開設之選修課程中至少需選 24 學分(可含管理學院—菁英學程所開設選修課 6 學分，不含管理學院--企業實習 TOPPING I 與 II)，其餘 15 學分可承認管理學院及全校各系所開之課程與本系規劃之跨院或跨系學程之外系學分。多修之通識學院課程則不列入 135 畢業學分內。 3. 企業實習(Topping 1)及企業實習(Topping 2)為參加校外實習之選修課程，列入外系專業課程之選修學分，計入畢業學分數以每門課 6 學分為上限，除依照管理學院辦理實習之相關規定外，必須審慎規劃其餘達成畢業條件之學分數。 4.管理學院各系之副學程課程皆可修習，修課及學分數條件悉依開設學程各系之規定。修滿本系副學程選修 27 學分中之 15 學分者，將發予副學程證書。 5.校訂必修英文課程須依入學分級考試結果循序修畢，分級後免修之課程學分須選修情意通識課程補足。 6.情意通識 14 學分，其中 8 學分必須在情意通識四模組（人文社會組、法政組、藝術組、自然科學組）中各修習一科目，其餘 6 學分依個人興趣於情意通識中選修。																170